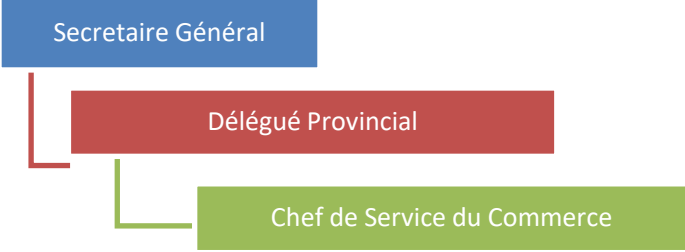




Fiche poste

| | |
|-----------------------------------|---|
| Poste | Chef de Service du Commerce |
| Position hiérarchique |  <pre> graph TD A[Secretaire Général] --> B[Délégué Provincial] B --> C[Chef de Service du Commerce] </pre> |
| Principales missions | <ul style="list-style-type: none"> • Veiller à la planification, l'exécution et le reporting des opérations de contrôle du marché au niveau de la Province • Veiller à l'application de la législation et la réglementation relative à la protection du consommateur • Assurer le suivi des associations de protection des consommateurs au niveau provincial • Mettre en œuvre les actions de promotion de la culture du consumérisme au niveau de la Province • Réaliser des enquêtes et des statistiques relatives au marché et à la consommation • S'assurer du respect et de la conformité des commerces selon les lois 31-08 et 24-09 • Programmer, exécuter et assurer le reporting les opérations de métrologie et de surveillance du marché • Assurer le suivi de l'approvisionnement au niveau provincial • Assurer le suivi des prix des produits de grande consommation • Gérer la relation avec les entreprises, les opérateurs économiques et les autres intervenants |
| Expérience professionnelle | 3 années d'expérience dans l'administration |
| Compétences souhaitées | <ul style="list-style-type: none"> - Connaissances confirmées du secteur de commerce - Maitrise de la réglementation du secteur du commerce (Loi 24-09 et Loi 31-08) - Accompagnement des opérateurs - Elaboration des conventions - Maitrise de la protection des consommateurs et du consumérisme - Communication institutionnelle - Suivi des projets - Potentiel de gestion d'équipe et d'encadrement |
| Aptitudes | <ul style="list-style-type: none"> - Capacité de prise de décision - Ouverture d'esprit et adaptation à l'environnement - Capacité d'analyse et de synthèse - Aisance relationnelle et sens de l'écoute - Capacité de résistance au stress - Réactivité - Diplomatie |