En-tête de l’organisme demandeur

Demande d’approbation de modèle

1. **Dénomination de l’organisme de vérification pour laquelle l’approbation est requise :**

……………………………………………………………………………………………………………

Siège social : …………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………………………………………………...……………………………

Fax : ...……………………………………………………...…………………………………………….

1. **Personne(s) en charge du dossier d’approbation de modèle :**

Nom/Prénom : ………………………………………………………………………………...

Titre/Fonction : ………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………………… Fax: …………………………………………

E-mail : …………………………………………………………………………………………

1. **Nature de la demande (cocher la case correspondante) :**

❒ Initial ❒ Révision (extension ou modification) ❒ Renouvellement

Monsieur le Directeur de la Protection du Consommateur, de la Surveillance du marché et de la Qualité,

En ma qualité de ([[1]](#footnote-1)) .………………………………………....…………………………………………, j’ai l’honneur de vous faire parvenir une demande d’approbation de modèle de l’instrument de mesure objet de l’annexe I ci-joint, conformément aux dispositions réglementaires en vigueur.

Veuillez trouver ci-joint les documents suivants :

* Le formulaire en annexe I dûment renseigné et signé ;
* L’engagement de la société, de l’annexe II ;
* Le dossier technique relatif à la présente demande d’approbation de modèle, conformément à la liste des pièces citées en annexe III.

Je soussigné ([[2]](#footnote-2)) ……………………………………………..……………………………………………, atteste sur l’honneur l’exactitude des informations communiquées par la présente et m’engage à porter immédiatement à la connaissance de la Direction de la Protection du Consommateur, de la Qualité et de la Surveillance du Marché, les changements intervenant sur l’un ou plusieurs des éléments contenus dans le présent dossier.

Date : ……………………………….…………

Signature et cachet : …………………………………

**ANNEXE I**

Ce formulaire a pour objectif de recueillir les informations nécessaires à l’étude de de la demande d’approbation du modèle et à l’établissement du certificat correspondant. Toute information erronée ou manquante pourra entraîner le rejet du dossier.

1. **Information sur le fabricant**

Raison sociale :…………………………………………………………………………………

Adresse :……………………………………..…………………………………………………

1. **Information sur l’instrument**

Instrument de mesure :………………………………………………………………………….

Marque : ………………………………………………..………………………………………

Modèle : …………………………………………………………………………………………

Les applications prévues et possibles de l'instrument : …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

En cas de demande renouvellement ou de révision, n° du (des) certificat(s) : ……………………

En cas de révision, préciser la nature des modifications :………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Notes d’information**

1 - En complément de la présente demande, un dossier technique doit être établi selon la liste des éléments figurant dans l’annexe III.

2- Lorsque des examens et essais sont requis, l'instrument présenté doit correspondre à la description technique transmise dans le dossier de demande.

3- Les modifications du modèle de l'instrument apportées par le demandeur au cours de la procédure d’approbation, sans l'accord écrit de la division de la métrologie, peuvent remettre en cause la validité de l'intégralité de la procédure d'instruction en cours. Les modifications effectuées par le demandeur sur son matériel en vue de corriger une non-conformité aux exigences réglementaires, doivent être documentées par le demandeur et faire l'objet d'un complément de dossier à l'adresse de la Division de la métrologie.

4- Toute demande de complément d’information requis par la Division de la métrologie doit faire l’objet de réponse **au maximum 3 mois à partir de sa date de réception**.

**Passé ce délai, le dossier est considéré non recevable, et le demandeur doit déposer de nouveau la demande d’approbation du modèle.**

**ANNEXE II**

**ENGAGEMENT SUR L’HONNEUR DE LA SOCIETE**

Je soussigné Mme/ M.([[3]](#footnote-3)) ...............................................................................................................................

signataire de cet engagement, agissant pour le compte de ([[4]](#footnote-4)) .................................................................

...........................................................................................................................................................................

Adresse : .........................................................................................................................................................

N° de Patente ................................................................................................................................................

Numéro du passeport ou de la CIN ([[5]](#footnote-5)) .......................................................................................................

Tél....................................................................... Fax......................................................................................

En qualité de..................................................................................................................................................

Je m’engage par la présente à :

* répondre en permanence aux exigences de la réglementation applicable à l’instrument couvert par la demande,
* assurer la réactivité nécessaire aux éventuelles demandes de complément de dossier émis par la division de la métrologie ;
* mettre à la disposition de la division de la métrologie tous les éléments nécessaires à la compréhension de l’instrument,
* prendre toutes les dispositions nécessaires pour la réalisation des évaluations (essais, visite sur site etc…) et à transmettre le dossier technique et le cas échéant les échantillons nécessaires,
* prendre en charge les frais nécessaire à la réalisation des essais,
* ne communiquer que des informations dont l’entreprise s’assure qu’elles sont loyales et sincères,
* En cas de transmission de copies de certificats à autrui, à les reproduire dans leur intégralité ;
* à informer, sans délai, la division de métrologie des changements pouvant avoir des conséquences sur la conformité de l’instrument ou la validité du certificat émis,
* respecter les délais fixés par la division de la métrologie.

Cette attestation est établie pour servir et valoir ce que de droit.

**A........................... le...........................................**

**Signature et cachet**

**ANNEXE III**

**PIECES CONSTITUTIVES DU DOSSIER TECHNIQUE**

1. En cas d’importateur, la lettre de mandatement renseignée par le fabricant (selon modèle DPCSMQ/DMAOI/311) ;
2. Un dossier technique[[6]](#footnote-6) comprenant au moins les éléments suivants :
3. La fiche descriptive DPCSMQ/DMAOI/314 de l’instrument dûment renseignée, contenant les éléments suivants :
   * La description générale de l’instrument ;
   * Les caractéristiques techniques et métrologiques de l’instrument ;
   * En cas d’utilisation de logiciel, les informations permettant l’identification du logiciel (nom, version…).

La fourniture de ces informations est obligatoire pour les instruments suivants :

* + - Balances électroniques (tout type) ;
    - Instruments de pesages à fonctionnement automatique ;
    - Les compteurs d’énergie statiques ;
    - Cinémomètres radars ;
    - Système de calcul de la vitesse moyenne ;
    - Les ensembles de mesurages de liquides autres que l’eau ;
    - Taximètres ;
    - Analyseurs de gaz ;
    - Opacimètres.
  + La description fonctionnelle de l’instrument, comprenant :
    - Le principe général de fonctionnement ;
    - Les parties constitutives de l’instrument ;
    - Les dispositifs accessoires, le cas échéant (imprimantes, composantes complémentaires…) ;
  + Le projet de plaque d’identification et, le cas échéant, plaque de marquage ;
  + Les inscriptions réglementaires devant figurer sur l’instrument ;
  + Le plan de scellement de l’instrument.

1. Les dessins de montage, dessins détaillés, allure générale et diagrammes schématiques ;
2. Les documents destinés à l'utilisateur, y compris les instructions d'installation et de préparation de l'instrument en vue de son utilisation et les manuels d'emploi, de maintenance et de réparation ;
3. Le cas échéant, copies des approbations de modèle ou des certificats de type, délivrés au demandeur ou au fabricant par d'autres pays, qui peuvent avoir un rapport avec la présente demande ;
4. En cas d’utilisation de logiciel, la description fonctionnelle détaillée du logiciel ;
5. En cas d’instruments de mesure composés de sous composants (exemples : les EMLAE, les ponts bascules…), les certificats d’évaluation de tous les composants ;
6. Les rapports d'essais effectués par un laboratoire qualifié.

Dans le cas d’instrument de mesure contenant des modules (voir le guide WELMEC 2.5 sur l’approche modulaire), fournir tous les rapports d’essai des modules dudit instrument ;

1. Un tableau de compatibilité pour les instruments de mesure qui sont composés de modules de marques différentes ;
2. Le certificat OIML, ou tout autre certificat de conformité délivré par un laboratoire qualifié. (tel que le certificat UE de type) ;
3. Un tableau de correspondance, dans lequel il est établi le lien entre les essais réalisés dans le cadre du référentiel cité dans le rapport d’essai fourni et les exigences nationales correspondantes, lorsque la norme nationale est différente des référentiels internationaux (recommandations OIML, normes ISO, normes EN…).

**NB :**

* Le dossier doit contenir au moins les rapports d’essai référencés dans le certificat OIML, ou le certificat de conformité présenté.
* De plus, l’émission des rapports d’essai doit avoir lieu à une date antérieure à la date d’émission du certificat concerné, sauf en cas de présentation de justificatif du laboratoire en question.
* En cas de document ayant plus de 10 ans, une confirmation du laboratoire l’ayant émis est exigée afin de s’assurer qu’il s’agit de la dernière version émise, et qu’il n’y a pas eu de modification apportée sur le modèle objet de la demande d’approbation.

**NOTE DESCRIPTIVE**

# DESIGNATION DE L'INSTRUMENT

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

# DESCRIPTION

Description générale de l’instrument avec photos réelles d’au moins 3 faces de l’instrument (en face, droite et gauche).

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

# CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

# DESCRIPTION FONCTIONNELLE

**4.1 Principe général de fonctionnement**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**4.2 Parties constitutives et accessoires**

**4.2.1. Parties constitutives : (avec photos de chaque partie + légende)**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**4.2.2. Les parties accessoires :**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

# SCELLEMENTS

**5.1. Scellement de l’instrument :**

Montrer à l’aide de photos, l’emplacement des scellements empêchant l’accès aux parties de l’instrument pouvant modifier ses caractéristiques métrologiques ainsi que la fiabilité de la mesure.

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**5.2. Protection du logiciel (en cas d’utilisation de logiciel) :**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

# INSCRIPTIONS REGLEMENTAIRES

Lister les inscriptions minimales que l’instrument doit comporter de manière lisible et indélébile.

A titre d’exemple :

* Nom ou marque commerciale du fabriquant ;
* Désignation du modèle ;
* Année de fabrication ;
* Numéro de série ;
* Portée de l’instrument ;
* Conditions d’utilisation.

En-tête de l’organisme demandeur

**Lettre de mandatement**

Nous soussignés Société ............................................., sise à ..................................................................................., fabricant de ........................................., désignant par la présente lettre la société ....................................................................................................., comme mandataire pour effectuer la/les demande(s) d’approbation de(s)modèle(s) de .......................................de modèle/type....................................au Maroc.

Nous nous engageons à informer ce mandataire de toute évolution apportée au modèle faisant l'objet de la/les demande(s) d’approbation et nous déclarons également avoir pris connaissance de la nécessité de produire ultérieurement des instruments conformes au(x) modèle(s) approuvé(s).

Fait à ................., le .......................

« Signature et cachet »

1. . Indiquer la fonction du représentant légal de la société  [↑](#footnote-ref-1)
2. . Nom et prénom du représentant légal de la société [↑](#footnote-ref-2)
3. . Nom et Prénom [↑](#footnote-ref-3)
4. . Société, Adresse [↑](#footnote-ref-4)
5. . Personne physique [↑](#footnote-ref-5)
6. : Tous les éléments du dossier technique doivent être en langue française. Par ailleurs les rapports d’essai peuvent être en langue anglaise. [↑](#footnote-ref-6)