



Fiche poste n° 10

Poste	Chef de Service des statistiques de l'industrie
Position hiérarchique	<pre> graph TD SG[Secrétaire Général] --- DS[Directeur des statistiques, des études, de la veille et de l'évaluation] DS --- CDS[Chef de Division des statistiques] CDS --- CSS[Chef de Service des statistiques de l'industrie] </pre>
Principales missions	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer la collecte, le traitement et la diffusion des données statistiques du secteur de l'industrie • Participer à l'élaboration des programmes et plans d'action de la direction et veiller à l'exécution des activités relevant de la responsabilité de sa structure ; • Réaliser des enquêtes dans le secteur industriel ; • Contribuer au système de veille sur le secteur industriel à travers des enquêtes et des études de benchmark ; • Assurer la rédaction des rapports et la publication des résultats objets des enquêtes dans le secteur industriel ; • Assurer le suivi et le contrôle de conjoncture dans le domaine de l'industrie ; • Elaborer des répertoires qui constitueront une base de sondage pour les enquêteurs dans le secteur industriel ; • Assurer la définition et la mise en œuvre du dispositif statistique dédié au secteur de l'industrie ; • Préparer des questionnaires objet des enquêtes dans le secteur industriel ; • Assurer le suivi et l'exploitation des enquêtes lancées dans le secteur industriel ; • Elaborer des résultats de sortie des enquêtes du secteur industriel ; • Répondre aux demandes d'information statistique relatives aux secteurs de l'industrie ; • Coordonner avec les organismes et entités producteurs des données et statistique sur le secteur industriel ; • Participer à la constitution d'un fonds documentaire pertinent sur toutes les questions relevant du domaine des enquêtes dans le secteur de l'industrie ; • Piloter, coordonner et évaluer les activités de son service ; • Identifier les besoins en études, recherches et autres interventions nécessaires au développement de sa structure, les documenter et les proposer à la hiérarchie ; • Apporter l'appui méthodologique aux cadres de sa structure et veiller à l'enrichissement de leurs portefeuilles de compétences ; • Alerter, en temps opportun, les centres de responsabilité compétents sur tout risque potentiel et prendre toute mesure de sauvegarde nécessaire ; • Participer à l'élaboration des rapports et bilans pour synthétiser et documenter les activités du département.
Expérience professionnelle	3 années d'expérience dans le domaine statistique/analyse des données à l'administration
Compétences souhaitées	<ul style="list-style-type: none"> - Management des Organisations ; - Planification opérationnelle ; - Statistiques et économétrie ; - Management industriel ;

	<ul style="list-style-type: none">- Stratégie Industriel ;- Filière industrielle ;- Management des Projets ;- Elaboration et suivi des enquêtes dans le secteur industriel.- Bonne connaissance des nomenclatures nationales et internationales.
Aptitudes	<ul style="list-style-type: none">- Esprit d'équipe- Capacité d'analyse et de synthèse- Aisance relationnelle