

Fiche n°5	
Dénomination	<i>Chef du Service des Relations Commerciales avec les Pays d'Amérique</i>
Emploi de rattachement	<i>Pilote opérationnel des relations commerciales avec les pays d'Amérique</i>
Position hiérarchique	<pre> graph TD A[Secrétaire Général] --> B[Directeur Général du Commerce] B --> C[Directeur des Relations Commerciales Internationales] C --> D[Chef de Division des Relations Commerciales Hors de l'Europe] D --> E[Chef de Service des Relations Commerciales avec les Pays d'Amérique] </pre>
Mission	<i>Assurer le suivi et la participation du Maroc aux travaux des organisations à caractère commerciale et le suivi de la mise en œuvre de leurs recommandations dans le cadre des accords commerciaux avec les pays de l'Amérique.</i>
Principales activités et tâches	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Participer à l'élaboration des stratégies de développement des échanges commerciaux et de la coopération bilatérale et multilatérale avec les pays de l'Amérique tout en maintenant la position du Maroc dans les négociations et accords commerciaux avec ces pays ; ❖ Proposer et mettre en œuvre des mesures visant à renforcer la coopération bilatérale et multilatérale avec les pays de l'Amérique des représentants commerciaux marocains tout en contribuant à la promotion commerciale du Maroc et de l'homme d'affaires marocain ; ❖ Participer à l'élaboration du plan d'action de la Direction et veiller à l'exécution des activités relevant de la responsabilité de sa structure ; ❖ Assurer le pilotage et le suivi des études lancées par le ministère concernant le secteur relevant de sa compétence ; ❖ Assurer les actions de négociation avec l'ensemble des partenaires relevant de son domaine d'intervention et veiller au bon déroulement des négociations ; ❖ Alerter la hiérarchie sur toutes situations nécessitant une intervention d'urgence et fournir les informations pertinentes permettant la prise d'une

	<p>décision judiciaire ;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Apporter l'appui méthodologique aux cadres de sa structure et veiller à l'enrichissement de leurs portefeuilles de compétences ; ❖ Identifier les besoins en études, recherches et autres interventions nécessaires au développement de l'action du Département, les documenter et proposer leur intégration aux programmes prévisionnels de la Direction ; ❖ Participer à l'élaboration des rapports et des bilans pour synthétiser et documenter les activités de la Direction et du Département.
Compétences clés	<ul style="list-style-type: none"> - Négociation commerciale internationale ; - Procédure du commerce international ; - Accords et convention internationales en matière de facilitation du commerce ; - Logistique internationale ; - Langues étrangères ; - Planification stratégique et opérationnelle ; - Analyse et appréciation des projets ; - Rigueur, négociation et aisance relationnelle.
Principaux résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> * Réalisation des plans d'action ; * Réalisation des benchmark en matière de relations commerciales internationales ; * Participation aux projets d'accords commerciaux et tarifaires bilatéraux et multilatéraux avec les pays de l'Amérique et coordination de la conduite et du suivi des négociations y afférentes ; * Préparation des travaux des comités mixtes de coopération économique et commerciale bilatérale avec les pays de l'Amérique et assurer le suivi de la mise en œuvre des recommandations qui en découlent ; * Suivi des travaux et rapports des comités et organes de l'OMC et des autres organisations et institutions internationales à caractère commercial relevant des pays de l'Amérique et assurer le suivi de la mise en œuvre des engagements du Maroc dans ce cadre ; * Contribution aux actions de promotion commerciales du Maroc et à l'organisation des missions d'hommes d'affaires marocains aux pays de l'Amérique ; * Diffusion auprès du secteur privé de l'information commerciale et juridique sur le cadre préférentiel régissant les relations commerciales avec les pays de l'Amérique ; * Identification des besoins nationaux en matière de développement et de renforcement des capacités par rapport aux programmes de coopération liés au commerce avec ces pays ;

	<ul style="list-style-type: none">* Pilotage et suivi des études lancées par le ministère concernant le secteur relevant de sa compétence ;* Appui méthodologique aux cadres de sa structure et enrichissement de leurs portefeuilles de compétences ;* Reporting périodique et régulier et transmis à la hiérarchie.
--	---